


ЗАТВЕРДЖЕНО

в.о. директора

 Тетяна НІКІФОРОВА

## ПОЛОЖЕННЯ

про професійні спільноти педагогічних працівників міста Дніпра.

### I. Загальні положення

1.1. Професійна спільнота педагогічних працівників – це товариство, (об'єднання, група) педагогічних працівників, які об'єднані спільними інтересами за родом їх професійної (трудової) діяльності.

1.2. Професійні спільноти створюються з метою розбудови професійного синергетичного середовища, яке надихає та мотивує до професійного розвитку. Професійні спільноти забезпечують психологічну підтримку, а також створюють умови для взаємодії, партнерства, супроводу, підтримки, обміну ідеями та освітніми практиками.

1.3. Метою діяльності професійних спільнот педагогічних працівників є зміна якості методичного простору оптимального забезпечення на територіальному рівні процесу професійного становлення, вдосконалення та розвитку кожного педагога.

1.4. Роботу професійних міських спільнот організовують консультанти Центру, роботу районних професійних спільнот організовує керівник району, який обирається із числа педагогів на певний термін.

### II. Нормативно-правова база

Діяльність професійних спільнот визначається документами, які регулюють професійну діяльність педагога:

- Конституцією України.
- Кодексом законів про працю України.
- Законом України «Про освіту».
- Законом України «Про повну загальну середню освіту».
- Законом України «Про дошкільну освіту».
- Законом України «Про позашкільну освіту».
- Концепцією реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, затвердженою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р.
- Концепцією розвитку педагогічної освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 16 липня 2018 року № 776.

- Державними стандартами відповідного рівня повної загальної середньої освіти.
- Типовими освітніми програмами (іншими освітніми програмами, які використовує заклад освіти).
- Методичними рекомендаціями про викладання окремих навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти.
- Критеріями та рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень учнів закладів загальної середньої освіти.
- Санітарними правилами та нормами в закладах загальної середньої освіти.
- Правилами пожежної безпеки для закладів освіти.
- Постановою «Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженої наказом Мінекономіки № 2736 від 23.12.2020 року
- іншими нормативними та правовими актами у сфері освіти.

### **III. Завдання професійних спільнот педагогічних працівників**

- 3.1. Модернізація форм, змісту і методів підготовки та розвитку професійної компетентності педагогічних працівників у міжтестастійний період, підготовка їх до роботи в сучасних умовах модернізації структури та змісту освіти України.
- 3.2. Діяльність професійних спільнот координується КУ «ЦПР «Освітня траєкторія» ДМР на засадах партнерства, враховуючи академічну свободу педагогічних працівників.
- 3.3. Створення оптимальних умов для неперервного підвищення кваліфікації педагогічних кадрів у міжтестастійний період.
- 3.4. Запровадження нових педагогічних технологій, інновацій, дослідно-експериментальної та проєктної діяльності в освітній процес.
- 3.5. Підвищення професійної компетентності педагогів щодо якісної підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання.
- 3.6. Удосконалення підготовки педагогів до навчання та виховання учнів в умовах профільного, змішаного та дистанційного навчання.
- 3.7. Вивчення, узагальнення, популяризація та впровадження інноваційних практик, наукових ідей, технологій навчання і виховання.
- 3.8. Оптимізація системи підготовки педагогів до своєчасного виявлення соціальної підтримки та створення умов для навчання і розвитку обдарованої молоді.

### **IV. Основні напрями діяльності професійних спільнот педагогічних працівників**

- опрацювання нормативних документів, інструктивно-методичних рекомендацій;
- розвиток професійних компетентностей, інноваційних методик та технологій навчання;

- здійснення організаційно-методичного супроводу підготовки педагогів до впровадження нових Державних стандартів;
- вивчення питань створення та розвитку безпечного освітнього середовища, специфіки інклюзивної освіти;
- допомога у використанні широкого спектру інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі, у тому числі технологій дистанційного та змішаного навчання;
- консультування щодо опанування нових підходів до оцінювання результатів навчання учнів;
- спрямування роботи учителів 10-11-х класів на якісну підготовку учнів до проходження зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту на засадах індивідуалізації навчання;
- активізація роботи щодо консультування з висвітлення педагогічного досвіду, а саме: публікації робіт педагогів у фахових виданнях, створення власних інтернет-ресурсів (сайтів, блогів), участі у обласних педагогічних заходах, конкурсах та фестивалях;

## **V. Організація діяльності професійних спільнот педагогічних працівників.**

5.1. Формування професійних спільнот педагогів здійснюють консультанти КУ «ЦПР «Освітня траєкторія» ДМР (далі - Центру).

5.2. Роботу професійних спільнот організовує керівник, який скеровує роботу спільноти, здійснює інформування про заходи, час, форму та місце його проведення, веде документацію.

5.3. Керівник професійної спільноти обирається на загальних зборах професійної спільноти педагогів, має вищу кваліфікаційну категорію (як виняток – I кваліфікаційну категорію) зі стажем роботи не менше 5-ти років педагогічної діяльності. Керівники професійних спільнот працюють на громадських засадах.

5.4. Для забезпечення ведення протоколів засідання професійних спільнот обирається секретар.

5.5. Діяльність професійних спільнот організовується за такими моделями:

- диференційовані (за окремим предметом);
- об'єднані за одним чи двома спорідненими освітніми галузями (коли відсутня можливість об'єднання за предметним принципом).

5.6. Діяльність професійних спільнот може здійснюватися у різних формах: очній, змішаній, дистанційній, тощо.

5.7. Діяльність професійних спільнот здійснюється на основі планування на навчальний рік.

5.8. Планування діяльності професійних спільнот здійснюється диференційовано з урахуванням рівня кваліфікації та потреб педагогічних працівників.

5.9. План діяльності професійних спільнот передбачає щоквартальні організаційно-інформаційні засідання, спільні для всіх учасників, а у період між засіданнями працюють творчі групи педагогів, проводяться методичні заходи, тощо.

5.10. Члени професійних спільнот визначають тематику та форму проведення засідань на підставі діагностичних запитів. Засідання можуть відбуватися у формі семінару, тренінгу, конференції, «круглого столу», ділової гри, лекції, практичних занять, вебінару, квесту, майстер-класу, тощо.

5.11. Відповідно до законодавства України щодо карантинних обмежень або небезпечної ситуації під час воєнного стану чи техногенних катастроф, вносяться корективи до планів проведення методичних заходів (активностей), використовується дистанційний формат їх проведення з використанням онлайн-ресурсів.

5.12. Професійні спільноти педагогів розробляють та систематично ведуть свою документацію відповідно до переліку:

- нормативно-правова база щодо діяльності професійної спільноти та організації навчання предметів;
- положення про професійні спільноти;
- банк даних на педагогів-членів професійної спільноти;
- аналіз роботи за минулий рік професійної спільноти та план роботи на новий навчальний рік;
- протоколи засідань професійних спільнот;
- база даних педагогічного досвіду;
- план роботи з молодими педагогами;
- відомості про участь педагогів у професійних конкурсах;
- наявність власних інтернет-ресурсів (сайтів, блогів, тощо);

## **VI. Обов'язки та права керівника професійної спільноти педагогічних працівників.**

6.1. Обов'язки керівника професійної спільнот педагогів:

- здійснює організаційно-методичний супровід педагогів з викладання певного предмета;
- доводить до відома педагогів методичні рекомендації щодо вивчення предметів;
- забезпечує організацію методичних заходів, спрямованих на професійне зростання педагогів, зокрема, молодих спеціалістів;
- відповідає за ведення документації;
- разом з консультантами Центру планує заходи, спрямовані на підвищення якості підготовки учнів до ЗНО, НМТ та роботи з обдарованими учнями;
- проводить засідання професійної спільноти не менше ніж 3 рази на рік згідно з планом;

- складає план роботи на поточний навчальний рік, який узгоджує консультативно-методична рада Центру;

- звітує про роботу професійної спільноти на засідання консультативно-методичної ради Центру.

## **VII. Обов'язки та права педагогічних працівників, які входять до складу професійної спільноти.**

1.1. Обов'язки педагогічних працівників, які входять до складу професійної спільноти:

- організовують самоосвітню діяльність з питань удосконалення професійної майстерності;
- беруть активну участь у роботі професійної спільноти;
- педагоги, які мають вищу кваліфікаційну категорію та педагогічні звання поширюють досвід роботи серед молодих колег та педагогічного загалу міста та області;

1.2. Права педагогічних працівників, які входять до складу професійної спільноти:

- мають право звертатися за консультацією з питань організації діяльності до консультантів Центру.
- Отримують юридичну та психологічну допомогу у психолога та юриста Центру.

## **VIII. Координація діяльності професійних спільнот педагогів:**

8.1. Діяльність професійних спільнот координує Центр на засадах співпраці, партнерства, взаємодії, взаємодопомоги, взаємонавчання, принципу людиноцентризму, навчання впродовж життя, різноманітності форм підвищення кваліфікації та свободи їх вибору, можливості застосування професійних здібностей, враховуючи право педагогів на академічну свободу.

8.2. Працівники Центру, які є координаторами професійних спільнот:

- організовують та проводять різноманітні заходи, спрямовані на розвиток професійної майстерності;
- здійснюють супервізію шляхом надання професійної допомоги, консультування, аналізу професійних труднощів, недоліків діяльності та мотивує на удосконалення організації роботи та професійний саморозвиток;
- консультують педагогів щодо особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі, з використанням технологій дистанційного навчання; з питань упровадження компетентісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання, а також новітніх освітніх технологій.
- консультування може здійснюватися не лише у приміщенні Центру, а і у закладах освіти чи інших приміщеннях освіти, культури чи спорту у телефонному чи онлайн – режимі.

- здійснюють професійну підтримку педагогів з питань упровадження різних підходів до навчання здобувачів освіти, експериментальної та інноваційної діяльності, новітніх освітніх технологій;
- узагальнюють та поширюють інформацію з питань професійного розвитку, суб'єктів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, веб-ресурсів, спрямованих на саморозвиток у професійній майстерності;
- здійснюють консультативну підтримку з питань оформлення документації, особливостей організації освітнього процесу за різними формами навчання, у тому числі дистанційною та змішаною;
- надають психологічну підтримку педагогічним працівникам.

8.3. Консультанти Центру не здійснюють контролюючу функцію.