





ПРАВОВИЙ СТАТУС
КЛАСНОГО
КЕРІВНИКА

ЖИВІЛОВА СУСАННА СИМОНІВНА
ЮРИСТ КУ «ЦПР «ОСВІТНЯ ТРАЄКТОРІЯ» ДМР


НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА




Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України №434 від 06.09.2000, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26.09.2000 за №659/4880



Лист Міністерства освіти і науки України від 14.08.2008 № 1/9-520 щодо планування роботи класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти.



Лист Міністерства освіти і науки України від 27.11.2015 № 1/11-17228 щодо класного керівника навчального закладу



Внутрішні правила розпорядку та Статут школи.

Класний керівник у визначенні змісту роботи керується:

- Конституцією України,
- Конвенцією ООН про права дитини,
- Законами України: «Про повну загальну середню освіту»
- «Про освіту»,
- «Про загальну середню освіту»,
- «Про позашкільну освіту»,
- іншими законодавчими і нормативно-правовими актами України.



Класний керівник

це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом учнів класу, окремими учнями, їх батьками, організацію і проведення позаурочної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників навчально-виховного процесу в створенні належних умов для виконання завдань навчання і виховання, самореалізації та розвитку учнів, їх соціального захисту.



Завдання класного керівника

Класний керівник здійснює свою діяльність відповідно до основних завдань загальної середньої освіти, спрямованих на:

- ✓ виховання громадянина України;
- ✓ формування особистості учня, його наукового світогляду, розвитку його здібностей і обдаровань;
- ✓ виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовку учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;
- ✓ виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- ✓ реалізацію права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- ✓ виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- ✓ виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

Відповідальність класного керівника

Інваріантний компонент діяльності

- ✓ забезпечення життя та здоров'я учнів (контроль відвідування/відсутності учнів, робота з листом здоров'я класу, харчування, інструктажі)
- ✓ забезпечення позитивних міжособистісних стосунків між учнями та між учнями й учителями (інформованість про стосунки у класі, їх діагностика, оперативне врегулювання протиріч, оптимізація психол. атмосфери, залучення психолога)
- ✓ сприяння освоєнню школярами освітніх програм і передбачення інформованості про особливості змісту освіти (координація вчителів і батьків, моніторинг успішності, робота з обдарованими, невстигаючими учнями, тощо)
- ✓ виховання патріотичних почуттів, формування досвіду громадянсько-правової поведінки, розвиток соціальної компетентності учнів

Варіативний компонент діяльності

- ✓ програмування виховної роботи з класом (вивчення стану, проблем і визначення перспектив у вихованні, навчанні й розвитку учнів класу, ведення звітної документації, моніторингу ефективності діяльності, організацію участі учнів у конкурсах і змаганнях різних рівнів)
- ✓ профілактична робота (визначення учнів, які викликають найбільші побоювання як потенційні порушники дисципліни, розроблений, погоджений із соціальним педагогом, психологом, адміністрацією школи, батьківським комітетом і реалізується комплекс профілактичних заходів, до профілактичних заходів притягується широке коло учасників, використовуються можливості різних організацій)

Доплата за класне керівництво

Класний керівник — це не посада педагогічного працівника.

Класне керівництво – це додаткове виконання обов’язків працівником поза межами функціональних обов’язків за своєю основною посадою. За це провадиться додаткова оплата.



Здійснення такої додаткової оплати передбачено Інструкцією про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 р. № 102



**Розмір доплати
за класне керівництво**
встановлений Постановою
Кабінету Міністрів України
№ 1096 від 25 серпня 2004

Додаткова оплата за класне керівництво не залежить від обсягу педагогічного навантаження педагогічного працівника. Вона встановлюється відповідно до тарифної ставки (посадового окладу) педагогічного працівника

Згідно з п.36
Інструкції № 102
вчителям, педагогічним
працівникам (*крім керівних*)
загальноосвітніх навчальних
закладів провадиться
додаткова оплата
за класне керівництво
в таких розмірах:



- у підготовчих* та I-IV класах – в розмірі **20** відсотків ставки заробітної плати;
- у V-XI (XII) класах– в розмірі **25** відсотків ставки заробітної плати (посадового окладу);
- Якщо в класі (класах-комплектах, групах) шкіл усіх типів та найменувань кількість учнів **менше 12 осіб**, то доплата за класне керівництво встановлюється в **розмірі 50 %** відповідних розмірів доплат.

У разі покладання на педагогічного працівника, який здійснює заміну уроків, обов'язків класного керівника у цьому класі, такому педагогічному працівнику має здійснюватися доплата за класне керівництво на період хвороби основного педагогічного працівника. Про це йдеться у листі МОНУ від 06.11.2020 р. N 1/10-3943.



Згідно з п. 38 Інструкції № 102 перерахунок розміру доплат за класне керівництво у зв'язку зі зміною кількості учнів протягом навчального року не провадиться. Таким чином, у разі збільшення чи зменшення кількості учнів у класі вчителю ЗНЗ необхідно здійснювати доплату за класне керівництво в тому розмірі, який встановлений йому при тарифікації на початок навчального року.

Найчастіші запитання

Чи може директор школи зняти вас із класного керівництва без попередження?

Відповідь: Ні

Упродовж навчального року школа не має права звільнити вас від обов'язків класного керівника.

Це дозволено виключно в тому випадку, якщо є грубе порушення прав та інтересів дітей.



Я черговий вчитель на першому поверсі школи. Після закінчення занять у школі я пішов додому. В цей час у школі стався нещасний випадок з учнем. Мене вважають винним.



- ✓ Згідно наказу Міністра освіти і науки України від 20 грудня 1993 р. N 455 «Про Типові правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників навчально-виховних закладів системи Міністерства освіти України» п. 24 , педагогічні працівники можуть залучатися до чергування.
- ✓ Згідно наказу МОН УКРАЇНИ № 102 від 15.04.93 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 р. за № 56 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти» п.64. Ставки заробітної плати педагогічних працівників ... встановлюються виходячи із затрат робочого часу в астрономічних годинах (60 хвилин). Короткі перерви, передбачені між уроками, заняттями, лекціями, є робочим часом педагогічного працівника.

**Чи має право класний керівник піти
зі школи раніше, ніж завершуються
уроки його класу?**



Звісно, ви маєте таке право. Але варто пам'ятати, що класний керівник відповідає за дітей до кінця уроків, навіть, якщо його години вже добігли кінця.



😊 Дякую за увагу 😊

